

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА

решением учебно-методического
совета университета
(протокол № 7 от «22» апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«22» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	11
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	12
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	13
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	13
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	18
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	19
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	23

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК предусмотрена учебная практика научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики – учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Целью прохождения учебной научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы является формирование практических навыков использования научного аппарата изученных учебных дисциплин (модулей), получения первичных навыков научно-исследовательской работы в области экономики предприятий и организаций АПК.

При проведении практики организуется практическая подготовка путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Требования к организации учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика» от 12.08.2020 № 954;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;
- профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия (утв. приказом Минтруда России от 30.03. 2021 №161н);
- профессиональный стандарт 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (утв. приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н);
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Учебная практика научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором от 23.09.2016.

При определении мест учебной практики научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики. Выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная практика научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации (08.043 Экономист предприятия ТФ – А / 01.6)

трудовые действия:

сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации;

Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости (08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги ТФ – В / 01.6)

трудовые действия:

определение структуры цены на товары, работы, услуги по элементам затрат;

анализ затрат с помощью различных методов ценообразования

Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги (08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги ТФ – В / 02.6)

трудовые действия:

расчет себестоимости товаров, работ, услуг;

формирование диапазона цен на товары, работы, услуги

Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги (08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги ТФ – В / 03.6)
 трудовые действия:
 формирование прогнозно-аналитического итогового документа

В результате прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен сформировать следующие универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

обще профессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-7. Способен исследовать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимость, обосновать диапазон цен на них

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1 ИД-1 _{УК-1} – Анализирует поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Не анализирует поставленную задачу с выделением ее базовых составляющих, не осуществляет декомпозицию задачи	Удовлетворительно анализирует поставленную задачу, с ошибками выделяя ее базовые составляющие, не точно осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует поставленную задачу, с определенными неточностями выделяя ее базовые составляющие, адекватно осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует поставленную задачу, правильно выделяя ее базовые составляющие, точно осуществляет декомпозицию задачи

ИД-2 _{УК-1} – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не находит и критически не анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Фрагментарно находит и критически не точно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не в полном объеме находит и критически с определенными погрешностями анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В полном объеме находит и критически верно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-2 ИД-1 _{УК-2} – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Не формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, не определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Удовлетворительно формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, приблизительно определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Хорошо формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, с определенными погрешностями определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Отлично формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, верно определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
ОПК-1 ИД-2 _{ОПК-1} – Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Не выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, критически не переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, не аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Удовлетворительно выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, нерегулярно критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, с ошибками аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Хорошо выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, периодически критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, с определенными погрешностями аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Отлично выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, постоянно критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, правильно аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики
ОПК-2 ИД-1 _{ОПК-2} – Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Не работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Удовлетворительно работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Хорошо работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Отлично работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах
ОПК-3 ИД-2 _{ОПК-3} – Анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Не анализирует и не интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Удовлетворительно анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Хорошо анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Отлично анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
ОПК-4	Не изучает финан-	Удовлетворитель-	Хорошо изучает	Отлично изучает

ИД-2 _{ОПК-4} –Изучает финансовую и экономическую информацию, выявляет причинно-следственные связи, делает выводы	совую и экономическую информацию, не выявляет причинно-следственные связи, не делает выводы	но изучает финансовую и экономическую информацию, не точно выявляет причинно-следственные связи, делает частично сформированные выводы	финансовую и экономическую информацию, с небольшими погрешностями выявляет причинно-следственные связи, делает сформированные, но содержащие отдельные пробелы выводы	финансовую и экономическую информацию, точно выявляет причинно-следственные связи, делает полностью сформированные, выводы
ОПК-5 ИД-2 _{ОПК-5} – Применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Не применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Удовлетворительно применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Хорошо компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Отлично компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации
ОПК-6 ИД-1 _{ОПК-6} – Имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Не имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет частичное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет сформированное, но содержащее отдельные пробелы, представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет полное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий
ПК-1 ИД-2 _{ПК-1} – Разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей	Не умеет разрабатывать основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей	Удовлетворительно разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей	Хорошо разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей	Отлично разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей
ИД-3 _{ПК-1} –Организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не умеет организовать сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Удовлетворительно организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Хорошо организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Отлично организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ИД-4 _{ПК-1} – Анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социаль-	Не умеет анализировать исходные данные, характеризующие эконо-	Удовлетворительно анализирует исходные данные, характеризующие эконо-	Хорошо анализирует исходные данные, характеризующие экономиче-	Отлично анализирует исходные данные, характеризующие экономиче-

но-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов	мические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов	экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов	ские и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов	ские и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-7 ИД-1 _{ПК-7} –Анализирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости	Не умеет анализировать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости	Удовлетворительно анализирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости	Хорошо анализирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости	Отлично анализирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости

В результате прохождения учебной практики научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен: знать:

- основы организации научно-исследовательской работы и библиографической культуры;

- способы чтения научной литературы, жанровое своеобразие научных текстов;

- перспективные направления, основные результаты и проблемы научных исследований, данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях в области профессиональной деятельности;

- научно-теоретические подходы отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме в области экономики АПК;

- методы и этапы научного исследования, соответствующие направлению профессиональной деятельности; их аналитические возможности и область применения;

- систему сбора и обработки данных из отечественных и зарубежных источников с целью подготовки информационного обзора, аналитического отчета, презентаций, тезисов научных докладов по экономической проблематике в сфере АПК;

- российские и международные базы данных для проведения научно-исследовательской работы в области экономики АПК и правила получения доступа к ним;

- способы оформления результатов исследования и библиографии;

уметь:

- сочетать теоретические знания и готовность к исследовательской деятельности; применять понятийно-категориальный и научный аппарат экономических дисциплин в научно-исследовательских целях; использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;

- осуществлять в отечественных и зарубежных источниках информации поиск, обработку и критический анализ данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- систематизировать, обобщать, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, а также информацию электронных научных библиотек, наукометрических систем, российских и международных баз данных в области профессиональной деятельности;

- выделять этапы исследовательского процесса;

- подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты по обозначенным направлениям научно-исследовательской работы в области экономики АПК и представлять их в форме докладов и презентаций, эффективно и толерантно взаимодействуя с другими членами команды;

- оформлять библиографический список;

владеть:

- развитым логическим мышлением, способностью применять знание о своих ресурсах и их пределах, реализовывать лидерские качества и умения для успешного выполнения научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности;

- пониманием тенденций и основных направлений исследований в области экономики АПК;
- процедурами формирования входных и выходных массивов информации данных для проведения научно-исследовательской работы в области экономики АПК;
- методами и приемами работы с научной литературой разных видов, способами осмысления и критического анализа научной литературы;
- современными информационными технологиями для решения исследовательских задач;
- навыками подготовки информационного обзора и аналитического отчета, публичного представления и защиты результатов научно-исследовательской работы в области экономики АПК.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в Блок 2 «Практика» (Б2.О.02(У), относится к обязательной части образовательной программы.

Прохождение учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении следующих дисциплин (модулей): «Экономическая теория», «Математика», «Методы оптимальных решений», «История экономики», а также при прохождении учебной ознакомительной практики.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), используются при изучении дисциплин (модулей): «Экономика предприятий АПК», «Маркетинг», «Экономика отраслей АПК», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК», «Кооперация и агропромышленная интеграция», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК», при прохождении производственной преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Объем и продолжительность прохождения практики

Объем учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, продолжительность 2 недели.

Виды занятий	Количество акад. часов	
	по очной форме обучения 4 семестр	по очно-заочной форме обучения 6 семестр
Общая трудоемкость практики	108	108
Контактные часы, в т. ч.	40	40
практические занятия	40	40
Самостоятельная работа	68	68
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой

4.2. Виды работы и график прохождения практики

№	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем (в акад. часах)	Формы
---	---------------------------------------	-----------------------	-------

п/п		по неделям и видам работ практики, включая самостоятельную работу обучающихся		текущего контроля
		I неделя	II неделя	
I.	Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики, выдача индивидуального задания	2		наблюдение; отметка об инструктаже в журнале по технике безопасности; индивидуальное задание; собеседование; отметка в дневнике практики о выполнении работ
II.	Основной этап:			
	1. Характеристика организации – базы практики	18		наблюдение; собеседование; отметка в дневнике практики о выполнении работ
	2. Основные этапы и методы исследования в области экономики	30		собеседование; отметка в дневнике практики о выполнении работ
	3. Формирование и правила оформления библиографического списка при проведении научно-исследовательской работы в области экономики АПК	4	16	собеседование; отметка в дневнике практики о выполнении работ
	4. Порядок представления результатов научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области экономики АПК		30	собеседование; отметка в дневнике практики о выполнении работ
III.	Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета о практике), защита отчета о практике		8	отметка в дневнике практики о выполнении работ; характеристика руководителя практики от организации
	Итого	108		

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Руководство учебной практикой научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) при проведении практики в Университете осуществляется руководителем практики от Университета (преподавателем выпускающей кафедры); при проведении практики в профильной организации – руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации, имеющим соответствующий профиль деятельности.

Профильная организация назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при прохождении практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, а также порядок прохождения практики лиц с ограниченными возможностями;
- предоставляет рабочие места обучающимся (при наличии);
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, согласованными сторонами в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

Руководство индивидуальной частью научно-исследовательской работы осуществляется научным руководителем каждого обучающегося (руководителем выпускной квалификационной работы). Ее содержание, отражающее направления подготовки выпускной квалификационной работы и учитывающее сущность формируемых компетенций в рамках общих задач практики, отражается в индивидуальном задании.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Также в период прохождения практики обучающиеся обязаны:
- своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
 - выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные содержанием практики;
 - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками организации;
 - регулярно и аккуратно вести дневник о прохождении практики;
 - собирать и анализировать материал для научно-исследовательской работы;
 - оформить отчет о прохождении практики и представить его для проверки на выпускающую кафедру.

Во время прохождения практики обучающиеся осуществляют научно-исследовательскую работу в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным заданием;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- обобщение и систематизация теоретических и методических подходов представителей ведущих научных школ, данных отечественной и зарубежной статистики по исследуемой проблематике;
- сбор, критический анализ и обработка данных по учетно-аналитической проблематике в АПК на основе отечественных и зарубежных источников информации с использованием современных технических средств и информационных технологий;
- подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета, доклада, презентации, публикации;
- выступление на научных конференциях и форумах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области экономики АПК.

Содержание учебной практикой научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по разделам

1. Характеристика организации - базы практики

Информация о структуре, органах управления организации - базы проведения практики, в том числе размещенная на официальном сайте организации. Структурные подразделения организации, осуществляющие научно-исследовательскую деятельность, в том числе по экономической проблематике. Содержание научно-исследовательской деятельности структурных подразделений организации (при прохождении практики в Университете – института экономики и управления, выпускающей кафедры). Мероприятия научно-го характера, проводимые соответствующими структурными подразделениями организации.

2. Основные этапы и методы исследования в области экономики

Основные этапы исследования в области экономики. Составление плана исследования по выбранной теме научно-исследовательской работы в области экономики АПК. Выбор и обоснование актуальности темы. Постановка исходных гипотез, целей, задач исследования, их декомпозиция. Определение объекта и предмета исследования. Поиск, сбор, упорядочение и обработка данных.

Выбор методов исследования для анализа поставленной задачи с выделением ее базовых составляющих. Применение общенаучных методов в экономике. Анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия, сравнение, моделирование, абстрагирование. Применение частнонаучных (специальных) методов. Экономико-математические методы: виды и область их применения. Традиционные и многомерные статистические методы. Методы и модели детерминированного факторного анализа.

Научное объяснение. Формулировка выводов. Указание направлений внедрения результатов исследования.

3. Формирование и правила оформления библиографического списка при проведении научно-исследовательской работы в области экономики АПК

Поиск и критический анализ информации по теме научно-исследовательской работы в области экономики АПК, содержащейся в российских и международных базах данных. Анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Изучение трудов отечественных и зарубежных ученых по проблемам экономики АПК в рамках темы научно-исследовательской работы в научных электронных библиотеках (научная электронная библиотека elibrary.ru, научная электронная библиотека КиберЛенинка, научная электронная «Библиотека Наука», Университетская информационная система «РОССИЯ», Российская национальная библиотека,); **специализированные библиотеки (библиотека экономической и управленческой литературы, библиотека экономической и деловой литературы, финансовая электронная библиотека, научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов и др.); библиотеки высших учебных заведений России; библиотеки зарубежных изданий.**

Правила работы с библиографическими источниками. Стандарты по информации, библиографии, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). ГОСТ 7.82-2001. «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.100 -2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Оформление библиографического списка.

4. Порядок представления результатов научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области экономики АПК

Научное мероприятие как обсуждение итогов научно-исследовательской работы в области экономики АПК посредством публичной научной дискуссии с представлением материалов.

Виды научных мероприятий в зависимости от целей и формата проведения, контингента и статуса участников, тематики и др. признаков. Организация, планирование, управление и порядок проведения научных мероприятий по экономической, в том числе учетно-аналитической проблематике.

Понятие, этапы, структура научно-исследовательской работы для представления на конкурс. Условия участия в известных конкурсах научно-исследовательских работ в области экономики.

Типы научных публикаций, содержащие учетно-аналитическую информацию; публикации в журналах, входящих в международные системы цитирования, публикации в изданиях, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки РФ (ВАК), публикации в журналах и сборниках, входящих в систему научного цитирования Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), публикации в других журналах, сборниках, книгах, монографиях, выпущенные с выходными данными из-

дательства, позволяющими оценить их объем и статус (как научное издание).

Ведущие рецензируемые научные журналы в области экономики АПК.

Подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета, доклада и презентации об основных результатах научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области экономики АПК.

Правила подготовки и публикации научных статей по проблемам экономики АПК: формулирование темы, замысла и названия статьи, структура и оформление статьи, этические принципы и нормы научно-публикационного процесса.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам учебной практикой научно - исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся представляет на выпускающую кафедру следующую отчетную документацию:

- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики;
- отчет о практике.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики представлена в Приложении А, индивидуального задания на практику – в Приложении Б, дневника практики – в Приложении В, титульного листа отчета о практике – в Приложении Г.

Обучающийся должен ежедневно делать записи в дневник практики о видах выполненной работы по каждой теме; руководитель практики делает отметку в дневнике о выполнении работ по каждой теме, заверенную своей подписью, что является одной из форм текущего контроля при прохождении практики.

Отчет должен содержать все разделы, предусмотренные программой прохождения практики (см. раздел 5). Отчет оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал 1,5. Объем отчета по практике – от 25 до 35 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не ставится), арабскими цифрами внизу справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки разделов печатаются прописными буквами и располагаются по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Таблица должна иметь номер и название, которое помещается над таблицей слева. Таблицы должны иметь сплошную порядковую нумерацию. В тесте работы делаются ссылки на таблицу.

В конце отчета (после заключения) ставится дата и подпись обучающегося.

В Приложении может быть представлен материал, используемый при написании отчета о практике (ксерокопии официальной статистической информации, основных научных публикаций, использованных при проведении научно-исследовательской работы и написании отчета, библиографический список по теме исследования). Приложения оформляются на отдельных листах. Каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования букв русского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Заголовок приложения располагается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки.

На отчетных документах ставятся подписи руководителей практики от Университета и от профильной организации и, соответственно, печати дирекции института эконо-

мики и управления Университета и профильной организации.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу прохождения практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность. Повторное прохождение практики с целью повышения оценки не допускается.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) являются вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике), отчет о прохождении практики, контролирующие знания, умения и навыки, формируемые при прохождении практики.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	количество
I.	Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики, выдача индивидуального задания	УК-2	Вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике)	2
II.	Основной этап: 1. Характеристика организации – базы практики	ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-7	Вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике)	23
	2. Основные этапы и методы исследования в области экономики	УК-1, УК-2, ОПК-6		
	3. Формирование и правила оформления библиографического списка при проведении научно-исследовательской работы в области экономики АПК	УК-1, ОПК-2, ПК-1		
	4. Порядок представления результатов научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области экономики	ОПК-4, ОПК-5		

	АПК			
III.	Заключительный этап: систематизация материала и подготовка к зачету с оценкой (к защите отчета о практике), защита отчета о практике	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-7	Отчет о практике	

7.2 Перечень вопросов к зачету с оценкой (к защите отчета о практике)

1. Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при прохождении практики (УК-2).
2. Цели, задачи, организационные вопросы прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (УК-2).
3. Функции структурных подразделений организации, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность (ОПК-1, ОПК-3).
4. Содержание научно-исследовательской деятельности структурных подразделений организации (ОПК-1, ОПК-3).
5. Мероприятия научного характера, проводимые структурными подразделениями организации (ПК-1, ПК-7).
6. Правила работы с библиографическими источниками (УК-1, ОПК-2, ПК-1).
7. Научные электронные библиотеки, содержащие материалы экономического характера (УК-1, ОПК-2, ОПК-3).
8. Типы научных публикаций, содержащие экономическую информацию (УК-1, ОПК-2, ПК-1).
9. Ведущие рецензируемые научные журналы в области экономики (УК-1, ОПК-2, ПК-1).
10. Российская наукометрическая система РИНЦ и ее использование при проведении исследований по учетно-аналитической проблематике в АПК (УК-1, ОПК-2, ПК-1).
11. Российские базы данных для проведения экономических научных исследований в области экономики АПК (ОПК-2).
12. Организация научного исследования. Основные этапы экономического научного исследования (УК-1, УК-2, ОПК-6).
13. Выбор объекта исследования. Определение целей и задач научного исследования (УК-1, УК-2, ОПК - 6).
14. Апробация результатов научного исследования в области экономики АПК (ОПК-4, ОПК-5)
15. Виды научных мероприятий (ОПК-1, ОПК-5).
16. Организация, планирование, управление и порядок проведения научных мероприятий по экономической проблематике (УК-2, ОПК-1, ПК-1).
17. Конкурсы научно-исследовательских работ в области экономики (ОПК-4).
18. Подготовка и публикация научных статей (ОПК-2, ОПК-4).
19. Современные направления научных исследований в области экономики АПК (УК-2, ОПК-4).
20. Обоснование актуальности выбранной темы исследования в области экономики АПК (УК-1, УК-2, ОПК-1).
21. Постановка целей и задач исследования по выбранной теме в области экономики (УК-2).
22. Определение объекта, предмета и методов исследования по выбранной теме в области экономики АПК (УК-2).
23. Данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях по теме научно-исследовательской работы (ОПК-3).

24. Подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета об основных результатах научно-исследовательской работы по актуальной проблеме в области экономики АПК (ПК-1, ПК-7)

25. Характеристика основных результатов по теме исследования в области экономики АПК (ОПК-4, ПК-7).

7.3 Критерии оценки ответов на вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике)

- знание отечественных и зарубежных источников информации, форм представления результатов и методов научных исследований в области экономики;
- владение культурой научной речи и библиографической культурой;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из научной экономической литературы и данных отечественной и зарубежной статистики при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- знание основных направлений научной деятельности в экономике АПК;
- умение участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы – 38-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы – 25-37 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы – 18-24 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы – 0-17 баллов.

7.4 Критерии оценки отчета о практике

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие обобщающих выводов, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь разделов отчета друг с другом)	10
2.	Полнота раскрытия вопросов по каждому разделу отчета и содержания программы практики в целом	10
3.	Использование отечественных и зарубежных источников информации; данных отечественной и зарубежной статистики	5
4.	Использование современных информационных технологий для решения исследовательских задач в области экономики АПК	5
5.	Отношение обучающегося к работе (элементы самоорганизации и самообразования, самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, прилежание и т.д.)	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала, использование научной экономической терминологии)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результа-

там проверки отчета– 38-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета – 25-37 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета– 18-24 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по результатам проверки отчета– 0-17 баллов.

7.5 Шкала оценочных средств

Знания, умения, навыки и (или опыт) деятельности, приобретаемые обучающимися в процессе прохождения учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) оцениваются в баллах, максимальная сумма которых составляет 100 баллов, которая складывается из оценки содержания отчета о практике (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по практике определяется на основании перевода суммы баллов в 5-ти бальную шкалу учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (количество баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено с оценкой «отлично»	- полное знание основ библиографической культуры и организации научно-исследовательской работы, результатов исследований в области экономики АПК, полученных на основе изучения отечественных и зарубежных источников информации; - отличное умение находить и критически анализировать информацию в отечественных и зарубежных источниках, данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и грамотно использовать изученный материал для решения исследовательских задач; -полноценное владение методами работы с научной литературой, информационными технологиями для решения исследовательских задач, навыками подготовки информационного обзора, аналитического отчета, докладов, презентаций, публикаций по результатам проведенного исследования, способами оформления библиографии.	отчет (37-50 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (38-50 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено с оценкой «хорошо»	- хорошее знание основ библиографической культуры и организации научно-исследовательской работы, результатов исследований в области экономики АПК; - хорошее умение находить и критически анализировать информацию в отечественных и зарубежных источниках, данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и грамотно использовать изученный материал для решения исследовательских задач; - хорошее владение методами работы с научной литературой с применением информационных технологий, навыками подготовки информационного обзора,	отчет (25-36 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (25-37 баллов)

	аналитического отчета, докладов, презентаций, публикаций по результатам проведенного исследования, способами оформления библиографии.	
Пороговый (35 - 49 баллов) — «зачтено с оценкой «удовлетвори- тельно»	- поверхностное знание сущности основных понятий библиографической культуры и научно-исследовательской работы; - умение осуществлять поиск информации по полученному заданию в отечественных и зарубежных источниках, сбор и частичный теоретический анализ данных при проведении научно-исследовательской работы; - частичное владение методами работы с научной литературой и навыками подготовки информационного обзора, аналитического отчета, докладов, презентаций, способами оформления библиографии.	отчет (17-25 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформиро- вана) (менее 35 бал- лов) — «неу- довлетвори- тельно» («не зачтено»)	- незнание терминологии научно-исследовательской работы; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты выполняемой научно-исследовательской работы; - неумение осуществлять сбор, обработку и критическую оценку информации, необходимой для выполнения научных исследований по выбранной теме в области экономики АПК; - невладение методами работы с научной литературой, навыками подготовки информационного обзора, способами оформления библиографии.	отчет (0-17 баллов); вопросы к зачету с оценкой (к защите отчета о практике) (0-17 баллов)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Учебная литература

1. *Афанасьев, В. В.* Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820>

2. *Байбородова, Л. В.* Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034>

3. *Горелов, Н. А.* Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560121>

4. *Горовая, В. И.* Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-14688-2. – Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/479051>.

5.Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов/ В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413>.

6.Лебедев, С. А. Методология научного познания: учебное пособие для вузов/С. А. Лебедев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. —153 с.— (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470465>.

7.Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для вузов/ В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467229>.

8.Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов/М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468947>

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.минобрнауки.рф>

2.Сайт Министерства финансов РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>

3.Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

4.Высшая аттестационная комиссия Министерства науки и высшего образования РФ. Электронный ресурс.Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>

5.Научные библиотеки. Каталог. Режим доступа https://yandex.ru/yaca/cat/Science/Sciences/Administration/Scientific_Libraries/

6.Научная электронная библиотека elibrary.ru. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

7.Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

8.Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru>

9.Режим доступа:<http://sprbuh.systems.ru>

10. доступа:<http://www.buh.ru/document>

11.Режим доступа:<http://www.1gl.ru>

12.Журнал «Аудиторские ведомости». Режим доступа: <http://www.avjournal.ru>

13.Журнал «Аудитор». Режим доступа: <http://auditor-mag.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Данная практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1. Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).

3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).

4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Открытые данные министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://opendata.mcx.ru>

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 17.12.2025 № б/н, срок действия: с 18.12.2025 по 17.12.2026
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagius.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по 15.06.2026
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) используются помещения структурных подразделений организации – базы проведения практики, имеющие оснащенность, необходимую для выполнения целей и задач данного типа учебной практики.

Для проведения учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями и посещениями:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/403)	1. Проектор Acer (инв. № 1101047180) Экран рулонный 2. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094) 3. Стенд (инв. №1101043023) 4. Стенд (инв. №1101043022) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проек-	1. Компьютер DualCore, мат.плата AsusP5G41C-MLX, опер.память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045266,	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).

тирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 -1/ 405)	2101045265, 2101045264, 2101045263, 2101045262, 2101045261, 2101045260, 2101045259, 2101045258, 2101045257, 2101045256, 2101045255, 2101045254, 2101045253, 2101045252) 2. Коммутатор DES ((инв. №1101043026) 3. Концентратор (инв. №2101061683) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/А) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.
Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278) 5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279) 6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261 2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие

		импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.
--	--	---

Приложение А

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____/ И.О. Фамилия/
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности	в первый день практики	

	сти, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).		
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «___» _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «___» _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

_____ «___» _____ 20__ г.
 (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма индивидуального задания на практику

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

/ И.О. Фамилия/

« » 20 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Содержание индивидуального задания

[illegible]

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.

Рабочая программа учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Автор:

Автор: доцент кафедры экономики и коммерции, к.э.н., Дубовицкий А.А.,

Рецензент: доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н., Грекова Н.С.,

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол №8 от 22 апреля 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №10 от «15» июня 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол №10 от «24» июня 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии институт экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «1» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 11 от «14» мая 2024 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 11 от «8» апреля 2025 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2025 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 9 от «13» апреля 2026 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 8 от «20» апреля 2026 г.

Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 7 от «22» апреля 2026 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции